



**Uputstvo za podnosiocе prijedlogа  
projekata nevladinim organizacijama u  
okviru Javnog poziva za realizaciju projekta  
„Mreža centara za zdravo starenje“ Općina  
Centar Sarajevo**

Cilj ovog Uputstva je jasnog uputstva aplikantima o načinu pisanja, predaje i bodovanja projekata, te drugih relevantnih podataka u procesu realizacije Javnog poziva za nevladine organizacije za predaju prijedloga projekata za realizaciju „Mreža centara za zdravo starenje“ Općine Centar Sarajevo.

Cilj Projekta je unaprijeđenje kvaliteta života osoba treće životne dobi kroz promociju zdravih stilova života, socijalne uključenosti, aktivnog starenja, međugeneracijske solidarnosti, volonterizma, uključenosti osoba treće životne dobi u zajednicu i društvo, te prevenciju socijalne isključenosti.

Ovaj Javni poziv se odnosi na implementaciju projekta na slijedećim lokacijama: Maršala Tita na broju 12, Patriotske lige do broja 46 i Soukbunar broj 203.

### **Radno vrijeme centara**

Rad sa korisnicima Projekta će se odvijati svaki radni dan u periodu od 09.00 do 15.00 sati u centima na lokacijama Maršala Tita na broju 12 i Patriotske lige do broja 46, dok će se aktivnosti na lokaciji Soukbunaru broj 203 realizovati svaki radni dan u terminu od 09.00 do 12.00 sati.

Aktivnosti projekta trebaju obezbijediti članovima navedenih centara priliku da svakodnevno učestvuju u brojnim aktivnostima, programima i projektima kroz različite sekcije, radionice, programe rekreacije, edukacije, volonterski rad i međugeneracijsku solidarnost. Posebnu pažnju posvetiti druženju članova Centra, obilježavanju značajnih datuma iz oblasti zdravstva, socijalne zaštite, kao i državnih i vjerskih praznika, te obilježavanju datuma značajnih za osobe treće životne dobi.

### **1. Opći cilj poziva za predaju prijedloga projekata i prioriteti**

Opći cilj prijedloga projekata koji se mogu predati u okviru ovog Javnog poziva je jačanje partnerstva između nevladinih organizacija i Općine Centar Sarajevo izgradnjom svijesti o korisnosti međusobne saradnje i podsticanje održivog dijaloga, a sve u cilju pružanja boljih usluga u lokalnoj zajednici.

Pozivaju se nevladine organizacije sa sjedištem na području Općine Centar Sarajevo da dostave prijedloge projekata koji je u skladu sa razvojnim ciljevima Općine Centar.

Fokus definisanih prioritetnih područja odnosi se na realizaciju projekta iz oblasti promocije zdravlja i socijalne uključenosti osoba treće životne dobi.

### **2. Prioritetne oblasti**

Projekat s kojim se aplikant prijavljuje za realizaciju u okviru ovog poziva mora biti u skladu s razvojnim ciljevima i strateškim ciljevima Općine Centar Sarajevo.

Prioritetne oblasti usmjerene su na:

1. Promocija zdravih stilova života i poboljšanje kvaliteta života osoba treće životne dobi;
2. Poboljšanje socijalne uključenosti osoba treće životne dobi u zajednicu i društvo.

### **Projektni prijedlozi moraju obuhvatati najmanje navedene aktivnosti:**

- a) Edukativne radionice i predavanja;
- b) Rekreativne i sportske aktivnosti prilagođene osobama treće životne dobi;
- c) Radionice ručnog rada, kreativne radionice i društvene igre;
- d) Kulturne i međugeneracijske aktivnosti;
- e) Promocija volonterizma;
- f) Radionice o zdravlju, ishrani i prevenciji bolesti;
- g) Realizaciju jednodnevnih izleta u prirodi,
- h) Obilježavanje značajnih datuma (međunarodnih, državnih i vjerskih).

Minimalan broj korisnika po planiranoj sekciji/aktivnosti iznosi 10 korisnika, a ostvarivanje navedenog minimuma podliježe praćenju tokom realizacije projekta.

### **3. Iznosi finansijskih sredstava (grantova) za projekte**

Vrijednost projektnih prijedloga koji će biti dodijeljeni u okviru ovog poziva iznosa za:

- Centar u ulici Maršala Tita na broju 12, minimalni iznos sredstava iznosi 35.000,00 KM, a maksimalni iznos 70.000,00 KM;
- Centar u ulici Patriotske lige na broju 46, minimalni iznos sredstava iznosi 35.000,00 KM, a maksimalni iznos 70.000,00 KM;

- Centar u ulici Soukbunar na broju 203, u minimalni iznos sredstava iznosi 15.000,00 KM, a maksimalni iznos 30.000,00 KM.

Općina Centar Sarajevo zadržava pravo da ne dodijeli sva dostupna finansijska sredstva.

Sredstvima koja se dodjeljuje u okviru ovog poziva mogu se koristiti za finansiranje slijedećih troškova:

- administrativnih troškova (troškovi koordinatora projekta, prevoz, kancelarijski troškovi, knjigovodstvene usluge, bankarske naknade, porezi...).
- projektnih troškova (troškovi naknade za „domaćina“ centra, higijeničara, realizatora određenih projektnih aktivnosti/radionica, troškovi nabavke bezalkoholnih napitaka za korisnike centra, troškovi nabavke opreme/rekvizita za realizaciju radionica, troškovi prevoza korisnika na izlete/posjete, troškovi obilježavanja važnijih datuma i sl.).

Administrativni troškovi ne mogu prelaziti 30% ukupne vrijednosti odobrenog projekta.

Projektni troškovi moraju iznositi najmanje 70% ukupne vrijednosti odobrenog projekta.

Nevladine organizacije podnose posebne projektne prijedloge za svaku od utvrđenih lokacija, a u skladu sa sredstvima predviđenim javnim pozivom.

#### **4. Opšte informacije o pozivu za predaju prijedloga projekata**

Prijava na javni poziv obavezno se podnosi u pisanoj formi na utvrđenom obrascu, koji je elektronski popunjen i sadrži:

- projektni prijedlog sa planiranim budžetom i narativnom opisanim specifikacijama troškova,
- dokazi o kompetencijama osoba koje će biti angažovane na realizaciji projektnih aktivnosti (CV)
- aktuelni izvod iz registra nadležnog organa u kojem je registriran podnosilac prijave (ne stariji od 6 mjeseci),
- uvjerenje o poreznoj registraciji podnosioca projekta (identifikacijski broj),
- uvjerenje o poreznoj registraciji indirektnih poreza (ukoliko je korisnik u sistemu PDV-a),
- uvjerenje o izmirenim poreskim obavezama ili sporazum o odgođenom plaćanju ili plaćanju u ratama dužnih javnih prihoda,
- godišnji finansijski izvještaj (FIA obrazac – bilans stanja i uspjeha) za posljednju poslovnu godinu za koju je finansijski izvještaj dostupan u trenutku podnošenja prijave,
- potvrda poslovne banke da račun nije blokiran iz koje se vidi broj transakcijskog računa - ne starija od tri mjeseca od dana objave javnog poziva.

#### **PROJEKTNII PRIJEDLOG SADRŽI DETALJNE PODATKE O:**

- predlagaču projekta;
- licima angažovanim u realizaciji projekta,
- ciljevi i očekivani rezultat,
- vrsta i sadržaj aktivnosti, te pregled sedmičnih aktivnosti na pojedinim lokacijama,
- narativno opisan budžet projektnog prijedloga.

#### **5. Ko može aplicirati?**

Predlagač projektnog prijedloga, za sredstva koja se dodjeljuju putem javnog poziva, a u smislu ovog Pravilnika, mogu biti nevladine organizacije:

- osnovane i registrovane u skladu sa pozitivnim propisima;
- koje imaju sjedište na području Općine;
- u čijem je fokusu rad u oblasti promocije zdravlja i socijalne uključenosti osoba treće životne dobi i koje imaju najmanje 5 godine iskustva u realizaciji sličnih projekata,
- koje ne obavljaju aktivnosti u ime političke partije,
- koje su blagovremeno podnijele izvještaje o utrošku prethodno dodijeljenih sredstva iz Budžeta Općine.

Podnosioci projekata će biti isključeni iz učešća u pozivu ili iz dodjeljivanja grantova ako su u trenutku poziva za predaju prijedloga projekata:

- a) subjekti sukoba interesa u skladu sa Zakonom o prevenciji i suzbijanju korupcije u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 35/22, 44/22 i 55/22);
- b) krivi za davanje lažnih informacija strani ovlaštenoj za ugovore, koje su potrebne kao preduslov za učestvovanje u pozivu za predaju prijedloga projekata ili ako nisu dostavili potrebne informacije;
- c) pokušali doći do povjerljivih informacija, uticali na komisiju za ocjenu i odabir projekata ili stranu ovlaštenu za ugovore tokom procesa evaluacije poziva za predaju prijedloga projekata;
- d) nisu opravdali sredstva koja su im dodijeljena iz Budžeta Općine u prethodnim budžetskim godinama.

## **6. Trajanje**

Projekat će biti implementiran u trajanju od 12 mjeseci od okončanja procedura javnog poziva, a najkasnije do 31.01.2027. godine.

## **7. Lokacija**

Projekti moraju biti implementirani isključivo na području Općine Centar Sarajevo, u objektima Centara za zdravo starenje Općine Centar Sarajevo, a koji se nalaze na sljedećim lokacijama:

- Centara za zdravo starenje Općine Centar Sarajevo u ulici Maršala Tita na broju 12,
- Centara za zdravo starenje Općine Centar Sarajevo u ulici Patriotske lige na broju 46,
- Centara za zdravo starenje Općine Centar Sarajevo u ulici Soukbunar na broju 203.

## **8. Realizacija**

Projekti koji se finansiraju trebaju biti pripremljeni u skladu sa Javnim pozivom. Fokus aktivnosti je socijalna inkluzija osoba treće životne dobi. Prijedlozi aktivnosti treba da zadovoljavaju potrebe iskazane u tekstu Javnog poziva.

Realizacija projekta treba da bude integritan metodološki, niz aktivnosti sačinjen da ostvari određene ciljeve i specifične rezultate unutar ograničenog vremenskog okvira.

**Opći program rada nevladine organizacije, ne može predstavljati prijedlog realizacije projekta.**

Projektni troškovi koji se neće finansirati su:

- a) aktivnosti koje predstavljaju individualna sponzorstva/stipendije, učestvovanje na konferencijama, radionicama, seminarima i sl.,
- b) političke aktivnosti nevladinih organizacija,
- c) aktivnosti koje su usmjerene na isključivu dobit pojedinca,
- d) aktivnosti koje se već finansiraju od strane drugih donatora,
- e) dugovi i pokrivanje gubitaka ili zaduženja,
- f) kupovina poklona, alkoholnih pića i sl.,
- g) koji nisu detaljno opisani u budžetu projektnog prijedloga (npr. razni troškovi, ostali troškovi i sl.).

## **9. Gdje i kako preuzeti i poslati aplikacije**

Dokumentacija i informacije vezane za prijavu na Javni poziv za općinu Centar Sarajevo mogu se preuzeti sa službene web stranice općine [www.centar.ba](http://www.centar.ba).

Ispunjena aplikacija dostavlja se u jednom (1) primjerku u štampanoj formi, u zatvorenoj koverti preporučenom poštom ili na protokol Općine tokom radnih dana (ponedjeljak-petak), sa naznakom „Javni poziva za realizaciju projekta Mreža centara za zdravo starenje Općina Centar Sarajevo - Ne otvarati prije zvaničnog otvaranja“ na adresu:

Općina Centar Sarajevo  
Služba za obrazovanje, društvene djelatnosti, kultura i sport  
Ulica Mis Irbina br. 1  
71 000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina

Rok za predaju aplikacija 26.01.2026. godine. Aplikacije koje budu pristigle poslije navedenog roka biti će razmatrane jedino u slučaju da poštanski žig ukazuje na datum slanja prije zvaničnog isteka roka.

Aplikacije poslane na bilo koji drugi način (npr. faksom ili e-mailom) **neće biti uzete u razmatranje**.

**NAPOMENA: Dostavljena aplikacija, odnosno projektna dokumentacija ostaje u arhivi jedinice lokalne samouprave i ne vraća se aplikantu.**

## **10. Dodatne informacije**

Pitanja u vezi sa javnim pozivom se mogu postaviti putem e-mail adrese [nvo@centar.ba](mailto:nvo@centar.ba) ili na kontakt telefon 033/562-473.

## **11. Evaluacija i odabir prijedloga projekata**

Prijave na javni poziv razmatra Komisija za ocjenu i odabir projekata koju će rješenjem imenovati Općinski načelnik. Neće se razmatrati projektni prijedlozi nevladinih organizacija koji nisu dostavljeni u roku koji je definisan Javnim pozivom, koji ne sadrže potpunu i validnu dokumentaciju te koje nisu pravdale namjenski utrošak ranije dodijeljenih sredstava.

Svaki član Komisije će biti isključen iz postupka dodjele ukoliko se utvrdi da je u sukobu interesa u odnosu na podnosioca prijave, a podnosioci prijave imaju mogućnost prijaviti sumnju na postojanje sukoba interesa, o kojima će davalac budžetskih sredstava odlučivati pojedinačno po svakoj prijavi.

**Molimo vas da obratite pažnju na sljedeće bitne informacije:**

**Sistem bodovanja:** Kriteriji ocjenjivanja podijeljeni su na sekcije i podsekcije.

**Svaka podsekcija se obavezno ocjenjuje ocjenama između 1 i 5 na sljedeći način: 1 = veoma loše; 2 = loše; 3 = odgovarajuće; 4 = dobro; 5 = veoma dobro.**

Svaki član komisije potpisuje svoju individualnu tabelu za ocjenjivanje, a svi članovi zajedno potpisuju zbirnu tabelu za svaki projektni prijedlog. Ukupan broj bodova za svaki projekt predstavlja zbir bodova članova Komisije podijeljen sa pet. Rangiranje projektnih prijedloga se vrši na način da je prvoplasirani projektni prijedlog onaj koji ima najveći zbir bodova zatim slijedi projekat sa prvim sljedećim nižim zbirom bodova i tako do najnižeg zbira osvojenih bodova.

### **Tabela bodovanja**

Tabela za ocjenjivanje

Sekcija	Maksimalan broj bodova	Ocjena
<b>1. RELEVANTNOST I USKLAĐENOST SA CILJEVIMA POZIVA</b>	10	
1.1 Da li projekat odgovara stvarnim potrebama osoba treće životne dobi?	5	
1.2 Da li se uklapa u ciljeve poziva/strateške dokumente (npr. aktivno starenje, uključenost u aktivnosti lokalne zajednice, socijalnu inkluziju)?	5	
<b>2. CILJNA GRUPA I UTICAJ</b>	10	
2.1 Da li je jasno definisana ciljna grupa i broj korisnika?	5	
2.2 Konkretni uticaj aktivnosti predviđenih projektom na ciljnu grupu?	5	
<b>3. KVALITET PLANIRANIH AKTIVNOSTI</b>	5	
3.1 Da li su aktivnosti realne, jasno opisane, povezane i ostvarive?	5	
3.2 Broj planiranih sekcija/aktivnosti na projektnom prijedlogu? (Svaka planirana sekcija/aktivnost nosi 0,5 bodova, a maksimalan broj bodova po ovom kriteriju iznosi 5 bodova)	5	
<b>4. KAPACITET NOSIOCA PROJEKTA</b>	10	
4.1 Iskustvo u radu sa osobama treće životne dobi?	5	
4.2 Prethodno realizovani projekti i obezbijeđen stručan kadar?	5	

<b>5. ODRŽIVOST PROJEKTA</b>	<b>10</b>	
5.1 Mogućnost realizacije planiranih aktivnosti nakon završetka finansiranja?	5	
5.2 Da li projekat stvara dugoročan ili održiv uticaj?	5	
<b>6. BUDŽET I EFIKASNOST TROŠKOVA</b>	<b>15</b>	
6.1 Da li je budžet realan, transparentan i proporcijalan planiranim aktivnostima?	5	
6.2 Da li je budžet jasno predstavljen uključujući i narativni dio?	5	
6.3 Da li su predloženi troškovi neophodni za realizaciju projekta?	5	
<b>7. INKLUZIVNOST I DOSTUPNOST</b>	<b>5</b>	
7.1 Da li su planirane aktivnosti projekta prilagođene potrebama korisnika (uključuju li aktivnosti koje su prilagođene i korisnicima različitih psihofizičkih poteškoća)?	5	
<b>8. MONITORING I EVALUACIJA</b>	<b>5</b>	
8.1 Postoje li jasni indikatori uspjeha i plana za praćenje rezultata?	5	
<b>9. INOVATIVNOST</b>	<b>5</b>	
9.1 Da li projekat nosi novosti u pristupu, metodi ili rješavanju problema starijih osoba?	5	
<b>10. STATUS UDRUŽENJA OD POSEBNOG ZNAČAJA JA OPĆINU CENTAR</b>	<b>5</b>	
	<b>85</b>	

### **Obavještenje o odluci**

Komisija za ocjenu i odabir projekata će u roku od 8 dana od dana zatvaranja javnog poziva sačiniti preliminarnu listu o dodjeli sredstava nevladinim organizacijama za finansiranje/sufinansiranje projekta koja će nakon verifikacije od strane Općinskog načelnika, biti objavljena na web stranici.

Nevladine organizacije mogu u roku od 8 dana od dana objavljivanja preliminarne liste podnijeti pismeni prigovor Komisiji za razmatranje prigovora, koju će posebnim rješenjem imenovati Općinski načelnik, a koja će u roku od 3 dana od dana njegovog podnošenja odlučiti o istom.

Odluka o dodjeli sredstava objavljuje se na web stranici Općine Centar Sarajevo.

### **Uslovi koji se odnose na implementaciju projekta nakon odluke o dodjeli sredstava**

Nakon usvajanja Odluke, Općinski načelnik će sa korisnicima budžetskih sredstava sklopiti ugovore kojima će se detaljno odrediti prava i obaveze ugovorenih strana.

Prije potpisivanja ugovora Općina ima pravo od organizacije civilnog društva zatražiti da izvrši određene izmjene na projektnom prijedlogu kako bi se uskladio sa pravilima i procedurama implementacije.